



Comune di
CASTELNUOVO di GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (Lu) ☎ 0583/64481 Fax 644133

VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE E SUL FUNZIONAMENTO COMPLESSIVO DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE, TRASPARENZA ED INTEGRITÀ DEI CONTROLLI INTERNI DEL COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA PER L'ANNO 2021

Il nucleo di valutazione del Comune di Castelnuovo di Garfagnana, nominato con decreto sindacale n. 1 del 13.1.2021, composto dalla Segretaria dell'Ente dr.ssa Antonella Cugura – presidente -e dalla Dr.ssa Maria Carla Giambastiani – componente, ha preso in esame la relazione annuale relativa all'anno 2021, approvata dalla Giunta con atto n. 5/2022.

Il Nucleo di Valutazione dà atto che il Comune ha avviato il ciclo di gestione delle performance previa adozione del "Regolamento disciplinante il Sistema di misurazione e valutazione della performance" (approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 6 in data 23.1.2022 che recepisce le modifiche apportate dal D.lgs n.74/2017 al D.lgs n.150/2009) al fine di procedere per la valutazione della performance del personale.

Il Nucleo, sulla base degli accertamenti che ha ritenuto opportuni, ha considerato il grado di conformità della relazione dell'anno 2021 al Piano performance approvato con deliberazione Giunta comunale n.20 del 22.3.2022 e verificato, alla luce dei principi di trasparenza, attendibilità, ragionevolezza tracciabilità e verificabilità e alle misure approvate per la verifica del sistema di misurazione e valutazione della performance, i risultati e gli elementi emersi durante le verifiche effettuate, (documentazione conservata dal segretario comunale).

Viste le rendicontazioni delle attività svolte dal personale e i risultati raggiunti, anche relativamente all'attività di prevenzione della corruzione e trasparenza, e gli obiettivi definiti dall'Ente, considerati anche i disagi e le complessità lavorative derivate dal perdurare dell'emergenza COVID, si ritiene che i responsabili delle P.O. abbiano dimostrato impegno nel raggiungimento degli obiettivi assegnati e un buon grado di realizzazione degli stessi.

Il nucleo non riscontra pertanto gravi criticità in merito all'anno 2021, anche se auspica che il comune si sforzi a migliorare le modalità di gestione del ciclo della performance in coerenza con le prescrizioni normative e in linea con principi di buona amministrazione e trasparenza dell'attività.

Si palesa altresì la necessità di avere maggiore differenziazione tra obiettivi prioritari (individuati nelle linee strategiche) e attività istituzionali ordinarie, qualificati secondo il risultato atteso legato al miglioramento e/o allo sviluppo di attività e servizi, nonché una maggiore distinzione tra obiettivi a carattere politico e amministrativo. Si evidenzia inoltre la necessità di perseguire una progressiva messa a punto di un sistema di indicatori delle prestazioni e dei livelli di servizio comprendenti sempre più aspetti di efficacia, efficienza, economicità e qualità.

Agli esiti e osservazioni riportate, il nucleo ritiene nel complesso di

VALIDARE

LA RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE E SUL FUNZIONAMENTO COMPLESSIVO DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE, TRASPARENZA ED INTEGRITÀ DEI CONTROLLI INTERNI DEL COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA ANNO 2021.

Si dispone che la relazione e la presente validazione vengano pubblicati congiuntamente - ai sensi del D. Lgs n. 150/2009 e s.m. -sul sito del comune di CASTELNUOVO DI GARFAGNANA nella sezione denominata AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sottosezione PERFORMANCE, RELAZIONE SULLA PERFORMANCE, sottosezione CONTROLLI E RILIEVI DELL'AMMINISTRAZIONE, sottosezione OIV.

Castelnuovo di Garfagnana

Presidente Nucleo di Valutazione : d.ssa Antonella Cugura.....

Componente Nucleo di Valutazione: d.ssa Maria C. Giambastiani.....

Antonella Cugura
Maria C. Giambastiani



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 5 DEL 03/02/2022

OGGETTO: RELAZIONE PERFORMANCE 2021 - APPROVAZIONE.

L'anno 2022, addì 03 del mese di febbraio alle ore 17:00, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale debitamente convocata come previsto dalle vigenti disposizioni legislative, statutarie e regolamentari.

		Presenti/Assenti
TAGLIASACCHI ANDREA	SINDACO	Presente
BECELLI CHIARA	VICE SINDACO	Presente
TOLAINI PATRICIA JOSEPHINE	ASSESSORE	Presente
PELLEGRINI ILARIA	ASSESSORE	Presente
PEDRESCHI ALESSANDRO	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. CUGURRA ANTONELLA ai sensi dell'art. 97, comma 4 lett.a, del T.U.E.L. D.lgs. 267/2000, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il sig. TAGLIASACCHI ANDREA nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza a norma dell'art. 50, comma 2, del T.U.E.L. D.lgs. 267/2000, e constatata la legalità dell'adunanza, secondo l'art. 44 punto 3 dello Statuto, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Ufficio: SETTORE - SETTORE AMMINISTRATIVO
Anno: 2022
Numero: 113

OGGETTO

RELAZIONE PERFORMANCE 2020-APPROVAZIONE.
LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 27/10/2009, n. 150 e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 04/03/2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati; la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

RICHIAMATI:

- Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi che con deliberazione GC n. 219 in data 30.12.2010 è stato ulteriormente aggiornato per adeguarlo a quanto previsto dagli articoli 16 e 17 del D.lgs. n. 150/2009, secondo le modifiche apportate dal D.lgs. 74/2017;

- Il nuovo "Regolamento disciplinante il Sistema di misurazione e valutazione delle performance" approvato con deliberazione della Giunta comunale n.6 in data 23.1.2020 che recepisce le modifiche apportate dal D.lgs. 74/2017 al D.lgs n.150/2009;

Visto la deliberazione del Consiglio Comunale n.50 del 21/09/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2022/2024 (D.U.P.) e la deliberazione adottata dallo stesso organo collegiale n. 64 del 21/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione;

Visto la deliberazione del Consiglio Comunale n.65 del 21/12/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato per l'anno 2022 il bilancio di previsione e bilancio pluriennale 2022/2024;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 28/12/2021, esecutiva, con la quale viene approvato il Piano esecutivo di gestione - parte contabile - per il triennio di programmazione 2022/2024 assegnando ai vari centri di responsabilità i capitoli di entrata e di spesa secondo l'articolazione prevista dall'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e del D. Lgs. n. 118/2011;

-la deliberazione Giunta comunale n. 20 adottata in data 22.3.2021, esecutiva mediante la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2021 /2022, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, approvando il piano della performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n.

150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;

- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;

- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

RIBADITO che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei settori dell'ente, cui vengono affidate le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al conseguimento degli obiettivi loro assegnati;

PRECISATO che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento di livelli adeguati di servizio;

VISTE le relazioni fornite dai Titolari di posizione organizzativa in merito allo stato di attuazione dei programmi ed obiettivi per l'esercizio 2021;

VISTA l'allegata relazione conclusiva sulla performance relativa all'anno 2021 e sui risultati dei titolari di posizione organizzativa ed allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 150/2019;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 1 in data 13.1.2021, successivamente con il quale è stato confermato il Nucleo di valutazione sino al giorno 31.12.2022;

VISTO il verbale del nucleo di valutazione in data 25.1.2022 (*Valutazione delle PO*) conservato agli atti di ufficio con il quale si prende atto dell'avvenuto sostanziale raggiungimento degli obiettivi programmati per l'anno 2021, riservando di procedere alla formale validazione della performance 2021 successivamente all'approvazione della stessa da parte della Giunta comunale, in base alla circolare della Funzione Pubblica del 29.03.2018, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6 del D.Lgs n. 150/2009;

RICHIAMATO il D.Lvo n. 150/2009 e s.m.i;

VISTO il nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance;

ACQUISITI:

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del D.lgs. 267/2000;

- il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.lgs. 267/2000 dal Responsabile del servizio finanziario;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la propria competenza ex art. 48 del TUEL, D.lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

- 1) Di approvare la Relazione sulla performance per l'esercizio 2021, che, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) Di trasmettere copia del presente atto e relativo allegato al Nucleo di Valutazione ai fini dell'emissione del formale provvedimento di validazione della stessa, ex circolare FP del 29/03/2018;
- 3) Di trasmettere copia della presente ai titolari di posizione organizzativa;
- 4) Di disporre, ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i, la pubblicazione sul sito web di questo Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" /sotto-sezione livello 1 "Performance" /sottosezione livello 2 "Relazione sulla performance".

Visto l'allegato parere favorevole reso in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

All'unanimità dei voti

DELIBERA

- di approvare la sopra riportata proposta di deliberazione.

Quindi, stante l'urgenza a provvedere:

LA GIUNTA COMUNALE

All'unanimità

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell' art.134, comma 4, del D.Lgs 267/2000

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
TAGLIASACCHI ANDREA

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa CUGURRA ANTONELLA